

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров

**УТВЕРЖДЕНА**

Ученым советом

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ  
(протокол от 29 апреля 2025 г. № 12)

**УТВЕРЖДАЮ**

врио ректора ФГБОУ ВО Мичуринский

ГАУ

Р.А. Чмир

«29» апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 21.04.02 - Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) – Землеустройство и кадастры

Квалификация - Магистр

Мичуринск, 2025

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ .....	3
2. ПЛАНАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА УЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА УЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	23
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	25
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	27
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА.....	28
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	31
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА.....	36
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	37
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	38
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	41

# **1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики – производственная практика. Тип производственной практики – производственная практика научно-исследовательская работа. Способ проведения практики – стационарная. Форма проведения практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Производственная практика научно-исследовательская работа является составной частью ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры согласно учебному плану относится к Блоку 2 «Практики», вариативной части Б2.О.05 (П).

Цель производственной практики научно-исследовательская работа - развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы; закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- поиск, сбор, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- подтверждение актуальности, новизны и практической значимости избранной обучающимся темы исследования, обоснование степени разработанности научной проблемы;
- разработка программы научных исследований и организация их выполнения;
- владение методикой проведения исследований;
- сбор, обработка, анализ и обобщение результатов научно-исследовательской работы;
- умение отстаивать свою точку зрения в научных дискуссиях путем публичной защиты, участия в конференциях, семинарах;
- подготовка отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа и научных публикаций.

Местом прохождения производственной практики научно-исследовательская работа по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры является кафедра ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров, лаборатория точного землемерия ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, а также организации, соответствующие направлению подготовки.

Требования к организации производственной практики научно-исследовательская работа определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- приказ Минобрнауки России. Минпросвещения России от 05.08.2020 (№885/390 О практической подготовки обучающихся);
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры)» № 945 от 11 августа 2020 года.
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При прохождении производственной практики НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА учитываются трудовые функции профессионального стандарта 10.001 Специалист в сфере кадастрового учета (утв. Приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 29.09.2015 г. N 666н).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Данный тип практики проводится в форме практической подготовки.

Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры)».

Производственная практика научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная практика научно-исследовательская работа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – могут быть организованы посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на выпускающую кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающийся должен приобрести следующие должен освоить следующие трудовые функции:

*Управление сотрудниками подразделения при осуществлении кадастрового учета (10.001 Специалист в сфере кадастрового учета. ТФ-Д/01.7)*

Трудовые действия:

- Разработка должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом;
- Распределение должностных обязанностей в подразделении;
- Составление комплексных планов-графиков выполнения работ;
- Контроль исполнения сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;
- Анализ протоколов проверки документов по всем технологическим этапам работы подразделения на предмет соответствия действующим технологическим схемам;
- Проведение систематического обучения сотрудников подразделения технологиям и использованию информационных комплексов ведения ГКН;
- Организация и обеспечение предоставления услуг по принципу одного окна;
- Доведение писем, приказов, разъяснений до сотрудников подразделения;
- Систематический мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, кадастрово-

вой оценки и смежных областях;

- Взаимодействие со структурными подразделениями Контроль рационального использования материально-технической базы подразделения;
- Составление отчетов по итогам работы подразделения.

*Организация взаимодействия территориальных подразделений органа кадастрового учета (10.001 Специалист в сфере кадастрового учета. ТФ – D/02.7)*

Трудовые действия:

- Проведение анализа служебных записок из территориальных подразделений и подготовка разъяснений по затронутым вопросам;
- Организация взаимодействия с многофункциональными центрами ;
- Организация взаимодействия со структурными подразделениями по вопросам в сфере государственного кадастрового учета;
- Оказание консультативной и информационно-методологической поддержки территориальным подразделениям;
- Проведение систематического обучения сотрудников территориальных подразделений технологиям использования информационных комплексов ведения ГКН.

*Внедрение автоматизированной информационной системы государственного кадастра недвижимости (10.001 Специалист в сфере кадастрового учета. ТФ – D/03.7)*

Трудовые действия:

- Подготовка предложений по развитию и модернизации программно-аппаратного комплекса;
- Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и ГКН;
- Внедрение новых программных средств в сфере государственного кадастрового учета;
- Проведение мероприятий по объединению сведений Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и Государственного кадастра недвижимости;
- Формирование предложений по оснащению подразделения программно-техническими средствами, необходимыми для эксплуатации информационных систем;
- Изучение и анализ методов и технологий ведения ГКН, подбор и подготовка методических материалов, касающихся новых технологий ведения ГКН Реализация мероприятий по защите информации, обрабатываемой с применением программных средств.

Обучающийся, освоивший программу производственной практики научно-исследовательская работа, должен обладать следующими компетенциями:

Универсальными:

УК-1- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

Общепрофессиональными:

ОПК-1- Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров;

ОПК-2- Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных

технологий;

ОПК-3- Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;

ОПК-4- Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях;

ОПК-5- Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности;

Профессиональными:

ПК-4- Способен использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах;

ПК-5- Способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений;

ПК-6- Способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах, составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований.

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление					
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию	ИД-1 <sub>УК-1</sub> – Знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Не знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Слабо знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Хорошо знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Отлично знает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации

Категория универсальных компетенций – Разработка реализации проектов

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизнен-	ИД-1ук-2 – Знает этапы жизненно-го цикла проекта; этапы разработки и	Не знает этапы жизненно-го цикла проекта; этапы разработки и	Слабо знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реа-	Хорошо знает этапы жизненного цикла проек-та; этапы разра-ботки и реа-	Отлично знает этапы жизнен-ного цикла про-екта; этапы разработ-ки и реализации проек-та; мето-
---	--	--	---	--	--

ного цикла	работки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	работки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	лизации проекта; методы разработки и управления проектами.	ды разработки и управления проектами.
	ИД-2ук-2 – Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Не умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Слабо умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Хорошо умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Отлично умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
	ИД-3ук-2 – Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребно-	Не владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребно-	Слабо владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективно-	Хорошо владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективно-	Отлично владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.

	сти в ре-сурсах и эффектив-ности про-екта.	сти в ре-сурсах и эффектив-ности про-екта.	эффектив-ности про-екта.	сти проекта.	
Категория универсальных компетенций – Командная работа и лидерство.					
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1ук-3 – Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллектиками; основные теории лидерства и стили руководства	Не знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллектиками; основные теории лидерства и стили руководства	Слабо знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллектиками; основные теории лидерства и стили руководства	Хорошо знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллектиками; основные теории лидерства и стили руководства	Отлично знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства
	ИД-2ук-3 – Умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию); применять	Не умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию); применять	Слабо умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию); применять	Хорошо умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию); применять	Отлично умеет разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию); применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.

	применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.	эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.	достижения поставленной цели.		
	ИД-3ук-з – Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Не владеет анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Слабо владеет анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Хорошо владеет анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом	Отлично владеет анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом

#### Категория универсальных компетенций - Коммуникация

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)	ИД-1ук-4 –Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на	Не знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на	Слабо знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на	Хорошо знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранных языках;	Отлично знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранных языках;
---	---	--	---	--	---

	языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ции; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	странных языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	ющие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.
	ИД-2ук-4 – Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Не умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Слабо умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Хорошо умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Отлично умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	

ИД-Зук-4	<p>Не владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	<p>Слабо владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессио-нальных языковых форм, средств и современ-ных коммуника-тивных техноло-гий.</p>	<p>Хорошо владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессио-нальных языковых форм, средств и современ-ных коммуни-кативных техноло-гий.</p>	<p>Отлично владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессио-нальных языко-вых форм, средств и современных коммуникатив-ных технологий.</p>
----------	--	---	--	--

Категория универсальных компетенций – Межкультурное взаимодействие

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1ук-5 - Знает законо-мерно-сти и особен-ности соци-ально-истори-ческого разви-тия раз-личных куль-тур; особен-ности межкуль-турного разно-образия различ-ных куль-тур; особен-ности меж-	Не знает закономер-ности и осо-бенности социаль-но-историческо-го развития различ-nych соци-ально-истори-ческих куль-тур; особенно-сти меж-культурно-го разнооб-разия общества;	Слабо знает зако-номерности и осо-бенности социаль-но-историческо-го развития различ-nych соци-ально-истори-ческих куль-тур; особенно-сти меж-культурно-го разнооб-разия общества;	Хорошо зна-ет законо-мерности и осо-бенности социаль-но-историческо-го развития различ-nych соци-ально-истори-ческих куль-тур; особенно-сти меж-культурно-го разнооб-разия общества;	Отлично зна-ет закономерности и особенности социально-исторического развития различ-ных куль-тур; особенно-сти межкуль-турного разно-образия общества; - правила и тех-нологии эффек-тивного меж-культурного взаимодействия
---	--	---	--	--	--

	культурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия	имодействия	эффективного межкультурного взаимодействия	действия	
	ИД-2ук.5 – Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Не умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Слабо умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Хорошо умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Отлично умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культуры в процессе межкультурного взаимодействия
	ИД-3ук.5 – Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия	Не владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия	Слабо владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия	Хорошо владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия	Отлично владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.

	тивного межкультурного взаимодействия.	ствия.	го взаимодействия.	действия.	
Категория универсальных компетенций – Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)					
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1ук-6 – Знает методики самооценки, самооценки, моконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Не знает методики самооценки, самооценки и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Слабо знает методики самооценки, самооценки и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Хорошо знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Отлично знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
	ИД-2ук-6 – Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в собственном	Не умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	Слабо умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	Хорошо умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	Отлично умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности

	ной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	цессе жизнедеятельности	шить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	тельности	
ИД-Зук-6 – Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	Не владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	Слабо владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	Хорошо владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	Отлично владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	

	самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.		гающих подходов и методик.		
--	--	--	----------------------------	--	--

Категория общепрофессиональной компетенции - Применение фундаментальных знаний					
ОПК-1. Способен решать производственные задачи и/или осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> – Знает принципы программного моделирования отдельных фрагментов процесса выбора оптимального варианта для конкретных условий	Не знает принципы программного моделирования отдельных фрагментов процесса выбора оптимального варианта для конкретных условий	Слабо знает принципы программного моделирования отдельных фрагментов процесса выбора оптимального варианта для конкретных условий	Хорошо знает принципы программного моделирования отдельных фрагментов процесса выбора оптимального варианта для конкретных условий	Отлично знает принципы программного моделирования отдельных фрагментов процесса выбора оптимального варианта для конкретных условий
	ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> – Умеет использовать фундаментальные знания профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; анализировать причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при	Не умеет использовать фундаментальные знания профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; анализировать причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при	Слабо умеет использовать фундаментальные знания профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; анализировать причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при	Хорошо умеет использовать фундаментальные знания профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; анализировать причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при	Отлично умеет использовать фундаментальные знания профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; анализировать причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при

	способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций	водства работ при выполнении различных технологических операций	способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций	эффективные способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций	выполнении различных технологических операций
	ИД-3 <sub>опк-1</sub> – Владеет навыками использования современных инструментов и методов планирования и контроля проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ в области профессиональной деятельности.	Не владеет навыками использования современных инструментов и методов планирования и контроля проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ в области профессиональной деятельности.	Слабо владеет навыками использования современных инструментов и методов планирования и контроля проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ в области профессиональной деятельности.	Хорошо владеет навыками использования современных инструментов и методов планирования и контроля проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ в области профессиональной деятельности.	Отлично владеет навыками использования современных инструментов и методов планирования и контроля проектов, связанных с осложнениями, возникающими при производстве работ в области профессиональной деятельности.

#### Категория общепрофессиональной компетенции – Проектирование.

ОПК-2. Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технол-	ИД-1 <sub>опк-2</sub> Знает алгоритм организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах	Не знает алгоритм организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах	Слабо знает алгоритм организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах	Хорошо знает алгоритм организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах	Отлично знает алгоритм организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах
	ИД-2 <sub>опк-3</sub> – Умеет формулировать цели выполнения работ и предлагает пути их достижения; осуществлять сбор исходных данных для составления научно-технической,	Не умеет формулировать цели выполнения работ и предлагает пути их достижения; осуществлять сбор исходных данных для составления научно-технической,	Слабо умеет формулировать цели выполнения работ и предлагает пути их достижения; осуществлять сбор исходных данных для составле-	Хорошо умеет формулировать цели выполнения работ и предлагает пути их достижения; осуществлять сбор исходных данных для составления научно-технической,	Отлично умеет формулировать цели выполнения работ и предлагает пути их достижения; осуществлять сбор исходных данных для составления научно-технической, про-



	отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров		ров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров	ров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров	
Категория общепрофессиональной компетенции – Работа с информацией.					
ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ИД-1 <sub>опк-3</sub> – Знает, как осуществлять поиск, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее	Не знает, как осуществлять поиск, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее	Слабо знает, как осуществлять поиск, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее	Хорошо знает, как осуществлять поиск, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее	Отлично знает, как осуществлять поиск, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее
	ИД-2 <sub>опк-3</sub> – Умеет обосновывать свою мировоззренческую и социальную позиции и применять приобретенные знания в областях, не связанных с профессиональной деятельностью; определять основные направления развития инновационных технологий в землеустройстве и кадастрах	Не умеет обосновывать свою мировоззренческую и социальную позиции и применять приобретенные знания в областях, не связанных с профессиональной деятельностью; определять основные направления развития инновационных технологий в землеустройстве и кадастрах	Слабо умеет обосновывать свою мировоззренческую и социальную позиции и применять приобретенные знания в областях, не связанных с профессиональной деятельностью; определять основные направления развития инновационных технологий в землеустройстве и кадастрах	Хорошо умеет обосновывать свою мировоззренческую и социальную позиции и применять приобретенные знания в областях, не связанных с профессиональной деятельностью; определять основные направления развития инновационных технологий в землеустройстве и кадастрах	Отлично умеет обосновывать свою мировоззренческую и социальную позиции и применять приобретенные знания в областях, не связанных с профессиональной деятельностью; определять основные направления развития инновационных технологий в землеустройстве и кадастрах
	ИД-3 <sub>опк-3</sub> – Владеет навыками оценки инновационных рисков принятия решений	Не владеет навыками оценки инновационных рисков принятия решений в научной и практической	Слабо владеет навыками оценки инновационных рисков принятия решений в научной	Хорошо владеет навыками оценки инновационных рисков принятия решений в научной	Отлично владеет навыками оценки инновационных рисков принятия решений в научной и практической

Категория общепрофессиональной компетенции – Исследование.

ОПК-4. Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> – Знает, как сделать оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	Не знает, как сделать оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	Слабо знает, как сделать оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	Хорошо знает, как сделать оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	Отлично знает, как сделать оценку необходимости корректировки или устранения традиционных подходов при проектировании технологических процессов в землеустройстве, кадастрах и смежных областях
---	---	--	---	--	---



	ционных систем.				
Категория общепрофессиональной компетенции – Интеграция науки и образования					
ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>опк-5</sub> – Знает основы педагогики и психологии;	Не знает основы педагогики и психологии;	Слабо знает основы педагогики и психологии;	Хорошо знает основы педагогики и психологии;	Отлично знает основы педагогики и психологии;
	ИД-2 <sub>опк-5</sub> – Умеет разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности для рекомендуемых уровней подготовки; умеет общаться с аудиторией, заинтересовывать слушателей, обучающихся	Не умеет разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности для рекомендуемых уровней подготовки; умеет общаться с аудиторией, заинтересовывать слушателей, обучающихся	Слабо умеет разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности для рекомендуемых уровней подготовки; умеет общаться с аудиторией, заинтересовывать слушателей, обучающихся	Хорошо умеет разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности для рекомендуемых уровней подготовки; умеет общаться с аудиторией, заинтересовывать слушателей, обучающихся	Отлично умеет разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности для рекомендуемых уровней подготовки; умеет общаться с аудиторией, заинтересовывать слушателей, обучающихся
	ИД-3 <sub>опк-5</sub> – Обладает навыками делового общения; организации работы коллектива при выполнении определенной исследовательской, проектной и конструкторской задачи в сфере своей профессиональной деятельности.	Не обладает навыками делового общения; организации работы коллектива при выполнении определенной исследовательской, проектной и конструкторской задачи в сфере своей профессиональной деятельности.	Слабо обладает навыками делового общения; организации работы коллектива при выполнении определенной исследовательской, проектной и конструкторской задачи в сфере своей профессиональной деятельности.	Хорошо обладает навыками делового общения; организации работы коллектива при выполнении определенной исследовательской, проектной и конструкторской задачи в сфере своей профессиональной деятельности.	Отлично обладает навыками делового общения; организации работы коллектива при выполнении определенной исследовательской, проектной и конструкторской задачи в сфере своей профессиональной деятельности.
ПК-4. Способен использовать современные достижения науки и передовых ин-	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> – Знать: Современных аппаратных, программных средств, сетевых технологий для	Не знает: Современных аппаратных, программных средств, сетевых технологий для	В основном знает работу современных аппаратных, программных средств,	Имеет полноту знаний по работе современных аппаратных, программ-	Творчески и критически владеет работой современных аппаратных, программных

формационных технологий в научно-исследовательских работах	тевых технологий для поиска и хранения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.	поиска и хранения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.	сетевых технологий для поиска и хранения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости. Но знания не полные.	ных средств, сетевых технологий для поиска и хранения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.	средств, сетевых технологий для поиска и хранения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости. Анализирует информацию и выводит ее для дальнейшей научной работы
ИД-2ПК-4 – Уметь: Применить современные аппаратные, программные средства и сетевые технологии для поиска и хранения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.		Не умеет: Применить современные аппаратные, программные средства и сетевые технологии для поиска и хранения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.	Применяет названные средства не совсем корректно.	Современные информационные средства применяет правильно	Проявляет оперативность и точность в поиске информации
ИД-3ПК-4 – Владеть: Работой современных аппаратных, программные средства и сетевых систем для поиска и хранения научно-технической информации, отечествен-		Не владеет: Работой современных аппаратных, программные средства и сетевых систем для поиска и хранения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и	Работой современных средств и сетевых систем владеет, но не в полной мере. Количество получаемой информации недостаточно.	Работой современных средств и сетевых систем владеет в полной мере. Количество получаемой информации определяется руководителем, но не	Работой современных средств и сетевых систем владеет в полной мере. Количество получаемой информации определяется самостоятельно

	ного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.	иной недвижимости.		самим исполнителем.	
ПК-5. Способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> – Знать: - способы интерпретации и представления результатов научных исследований в научных отчетах, рефератах, публикациях и публичных обсуждениях	Не знает: - способы интерпретации и представления результатов научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	Может испытывать затруднения в интерпретации и представлении результатов научных исследований в определенных формах форме	Затруднений в интерпретации и представлении результатов научных исследований не испытывает	Знает все способы интерпретации и представления результатов научных исследований
	ИД-2 <sub>ПК-5</sub> – Уметь: - сформулировать научную новизну исследований и их практическое значение; - сформулировать предмет и объект исследований; - определять обоснованность и достоверность результатов исследований.	Не умеет: - сформулировать научную новизну исследований и их практическое значение; - сформулировать предмет и объект исследований; - определять обоснованность и достоверность результатов исследований.	Научную новизну предмет и объект исследований, обоснованность и достоверность результатов и их практическое значение представляет неуверенно с ошибками.	Ошибка в представлении результата исследований не допускает	Умеет представлять результаты исследований, а также апробировать их в любой форме.
	ИД-3 <sub>ПК-5</sub> – Владеть: - способностью обоснования актуальности исследований, постановкой	Не владеет: - способностью обоснования актуальности исследований, постановкой	Владеет способностью обоснования актуальности, постановки	Владеет в принципе способностью ставить задачи и выбирать методы	Владеет способностью самостоятельно ставить задачи и выбирать методы исследований , а

	ний, постановкой цели и задач исследования; - способностью представления результатов исследований.	цели и задач исследования; -способностью представления результатов исследований.	цели и задач исследования, представления результатов исследований владеет не всегда.	ды исследований , способен интерпретировать и аprobировать их результаты.	также интерпретировать и аprobировать их результаты
--	--	--	--	---	---

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский

ПК-6. Способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах, составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований	ИД-1 <sub>ПК-6</sub> – Знать: - способы формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Не знает: - способы формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Может испытывать затруднения в знании способов формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Знает способы формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Знания по Формулированию методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах дополняет способами снижения затрат на их производство и повышения эффективности.
	ИД-2 <sub>ПК-6</sub> – Уметь: - формулировать методические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Не умеет: - формулировать методические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Может испытывать затруднения в формулирования методических рекомендаций по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Без затруднений формулирует методические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах	Умеет формулировать методические рекомендации по совершенствованию технологий производства работ в землеустройстве и кадастрах
	ИД-3 <sub>ПК-6</sub> – Владеть: - способностью самостоятельно выполнять научно – ис-	Не владеет: - способностью самостоятельно выполнять научно – ис-	Способностью самостоятельно выполнять научно – ис-	В принципе владеет Способностью самостоятельно выполнять научно – ис-	Владеет способностью самостоятельно выполнять научно – ис-

	<p>выполнять научно – исследовательские разработки;</p> <p>- способностью составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологии производства работ в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>следовательские разработки;</p> <p>-способностью составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологии производства работ в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>исследовательские разработки , составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологии производства работ в землеустройстве и кадастрах ведет не всегда</p>	<p>полнять научно – исследовательские разработки , составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологии производства работ в землеустройстве и кадастрах .</p>	<p>следовательские разработки , составлять методические или практические рекомендации по совершенствованию технологии производства работ в землеустройстве и кадастрах , а также находить способы повышения эффективности технологий.</p>
--	--	--	--	---	---

В результате прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающийся должен:

знать:

- специфику и методы проведения научных исследований;
- принципы организации научно-исследовательской работы;
- содержание инструментальных средств исследования;
- разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований;
- новейшие достижения в технике и технологии по землеустройству;

уметь:

- обосновывать актуальность и новизну выбранного научного направления;
- подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;

ния;

- реферировать научные публикации;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
- доказывать практическую значимость исследований;
- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования;

владеть:

- навыками работы с нормативно-технической документацией;
- методиками организации и проведения научно-исследовательской работы;
- способами обработки получаемых экспериментальных данных и их интерпретацией;
- методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника.

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Производственная практика научно-исследовательская работа входит в часть Б2.О.05(П) Блока 2 «Практика» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Прохождение производственной практики научно-исследовательская работа основано на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении следующих дисциплин: «Методы проведения научных исследований в землеустройстве и кадастрах», «Основы научных исследований в кадастре недвижимости», «Землеустройство», «Современные проблемы землеустройства и кадастров», «Топографо-геодезическое обеспечение кадастровых работ», «Топография», а также при прохождении учебной практики.

В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения производственной практики научно-исследовательская работа, используются при прохождении государственной итоговой аттестации, в том числе подготовке выпускной квалификационной работы.

### **3.1. Матрица соотнесения разделов (этапов) производственной практики НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА и формируемых в них компетенций**

Компетенции	Темы, разделы практики			
	Подготовительный этап.	Анализ исследовательской деятельности места прохождения практики.	Основной (научно-исследовательский) этап.	Заключительный этап (представление результатов научно-исследовательской работы).
	<p><b>Выбор темы научно-исследовательской работы.</b></p> <p>Разработка рабочего графика (плана). Изучение и анализ литературных источников и нормативно-технической документации по выбранной теме, определение степени ее разработанности.</p> <p>Постановка цели и задач научно-исследовательской работы, выбор объектов исследования.</p> <p>Знакомство с правилами работы в библиотеке. Изучение правил оформления текстовых документов.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на месте прохождения практики.</p>	<p><b>Анализ исследовательской деятельности места прохождения практики.</b> Знакомство с историей создания организации (структурного подразделения), его структурой и научной деятельностью.</p> <p>Изучение принципа работы имеющегося производственного и лабораторного оборудования.</p>	<p><b>Изучение структуры места прохождения практики, научно-практической деятельности научных организаций (учреждения).</b></p> <p>Знакомство с опытами, проводимыми в организации, в которой проводится научно-исследовательская работа.</p> <p>Описание географического, климатического и экономического состояния района, на основе которого будет выполняться ВКР.</p> <p>Изучение основных методик проведения опытов: анализа почв, растений, микробиологических объектов, экологической службы и др.</p> <p>Выбор объекта исследования.</p> <p>Составление плана исследования.</p> <p>Разработка схемы опыта совместно с научным руководителем.</p> <p>Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений,</p>	<p><b>Сбор, обработка и анализ собранных материалов и экспериментальных данных и их интерпретация.</b></p> <p>Написание дневника и отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательской работы.</p>

			учетов).	
УК-1	+	+	+	+
УК-3		+	+	+
УК-6		+	+	
ОПК-1	+	+	+	
ОПК-3		+	+	+
ПК-4	+	+	+	+
ПК-5	+	+	+	
ПК-6	+	+	+	
<b>Итого</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>

## 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

### 4.1 Объем, продолжительность производственной практики научно-исследовательская работа

Производственная практика научно-исследовательская работа программы магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры составляет 23 з.е. (828 ак. часов) и осуществляется на базе лаборатории ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, проводится на 2 курсе очного (4 семестр) и 2 курсе заочного обучения.

Форма контроля – зачет с оценкой.

Распределение трудоемкости научной работы по семестрам (очное и заочное обучение)

Вид занятий	Количество акад. часов	
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения
	2 курс 4 семестр	2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	828	828
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	2	2
лекции	2	2
Самостоятельная работа	826	822
Контроль	-	4
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

Общее руководство, ответственность и контроль за производственной практикой научно-исследовательская работа обучающихся возлагается на руководителя практики.

### 4.2 Виды работ и график прохождения производственной практики НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Лекции					
№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения		
		4 семестр	2 курс		
1	Введение. Принципы организации и проведения первого производственного этапа прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности для прохождения практики.	1	1	УК-1; УК-3; ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6	
2	Правила написания и оформления отчета по практике.	1	1	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6	

Примерный график производственной практики научно- исследовательская работа

№ п/п	Этапы научно-исследовательской деятельности	Семестр (ы)/ курс	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
1	<b>Подготовительный этап.</b> Выбор темы научно- исследовательской работы. Разработка рабочего графика (плана). Изучение и анализ литературных источников и нормативно-технической документации по выбранной теме, определение степени ее разработанности. Постановка цели и задач научно- исследовательской работы, выбор объектов исследования. Знакомство с правилами работы в библиотеке. Изучение правил оформления текстовых документов. Инструктаж по технике безопасности на месте прохождения практики.	4	2
2	<b>Анализ научной и производственной деятельности места прохождения практики.</b> Знакомство с историей создания организации (структурного подразделения), его структурой и научной деятельностью. Изучение принципа работы имеющегося производственного и лабораторного оборудования.	4	4

3	<p><b>Основной (научно-исследовательский) этап.</b></p> <p>Изучение структуры места прохождения практики, научно-практической деятельности ученых организации (учреждения). Знакомство с опытами, проводимыми в организации, в которой проводится научно-исследовательская работа. Изучение основных методик проведения опытов: анализа почв, растений, микробиологических объектов, экологической службы и др.</p> <p>Выбор объекта исследования. Составление плана исследования. Описание географического, климатического и экономического состояния района, на основе которого будет выполняться ВКР. Разработка схемы опыта совместно с научным руководителем. Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов).</p>	4	4
4	<p><b>Заключительный этап (представление результатов научно-исследовательской работы).</b> Сбор, обработка и анализ собранных материалов и экспериментальных данных и их интерпретация.</p> <p>Написание дневника и отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа. Защита отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа.</p>	4	4

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика научно-исследовательская работа включает общие вопросы для всех обучающихся по данной ОПОП ВО и индивидуальную часть, направленную на выполнение конкретного задания.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от организации. Руководство индивидуальной частью научно-исследовательской работы осуществляется научным руководителем каждого обучающегося (руководителем выпускной квалификационной работы) и отражается в индивидуальном задании.

Руководитель производственной практики научно-исследовательская работа:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты практики обучающихся;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики.

В зависимости от выбранного направления исследования, содержание практики может различаться, что отражается в индивидуальном задании на практику.

Обязательному рассмотрению в период прохождения производственной практики научно- исследовательская работа подлежат следующие вопросы:

*Анализ проблемы исследования.* Выполнение аналитических исследований, тематика которых соотносится с выбранной темой научно- исследовательская работа и направлениями научных исследований выпускающей кафедры. Анализ вопросов проводится с использованием внутренних и внешних источников информации; методов и методик, используемых в землеустройстве и кадастре.

*Определение перспектив и направлений в области землеустройства.* Выявление недостатков и проблем выбранного направления. Проверка гипотезы и формулировка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по проблемам в области землеустройства и кадастровой деятельности.

*Основные этапы производственной практики научно- исследовательская работа:*

*Подготовительный этап.* Выбор темы научно- исследовательской работы. Разработка рабочего графика (плана). Изучение и анализ литературных источников и нормативно-технической документации по выбранной теме, определение степени ее разработанности. Постановка цели и задач научно- исследовательской работы, выбор объектов исследования. Знакомство с правилами работы в библиотеке. Изучение правил оформления текстовых документов. Инструктаж по технике безопасности на месте прохождения практики.

*Анализ исследовательской деятельности места прохождения практики.* Знакомство с историей создания организации (структурного подразделения), его структурой и научной деятельностью. Изучение принципа работы имеющегося производственного и лабораторного оборудования.

*Основной (научно-исследовательский) этап.* Характеристика района исследования. Описание географического, климатического и экономического состояния района, на основе которого будет выполняться ВКР. Изучение основных методик проведения опытов: анализа почв, растений, микробиологических объектов, экологической службы и др. Выбор объекта исследования. Составление плана исследования. Разработка схемы опыта совместно с научным руководителем. Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов).

*Заключительный этап (представление результатов научно- исследовательской работы).* Сбор, обработка и анализ собранных материалов и экспериментальных данных и их интерпретация. Написание дневника и отчета о прохождении производственной практики научно- исследовательская работа. Защита отчета о прохождении производственной практики научно- исследовательская работа.

## **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

По результатам производственной практики научно- исследовательская работа обучающийся обязан предоставить: индивидуальное задание (приложения Б), рабочий график (план) проведения практики (приложение А), дневник практики (приложение В), характеристику с места прохождения практики, письменный отчет о прохождении практики.

Форма титульного листа отчета о прохождении практики представлена в приложении Г.

Рабочий график (план) производственной практики научно- исследовательская ра-

бота обучающихся определяет содержание научно-исследовательской работы (виды работ), сроки и формы отчетности. График (план) должен разрабатываться на весь период выполнения научно-исследовательской работы после утверждения темы выпускной квалификационной работы. График (план) должен разрабатываться обучающимся при консультативной помощи научного руководителя, окончательная редакция плана подлежит согласованию с руководителем практики.

Содержание производственной практики научно-исследовательская работа должно быть раскрыто и представлено в графике (плане) таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и виды исследовательской работы, которую ему предстоит выполнить;

- научный руководитель и руководитель практики имел возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения научно-исследовательской работы по форме должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителя практики к обучающемуся. При такой форме контроля руководитель практики, ознакомившись с результатом его работы по определенному виду, получает возможность в оперативном режиме корректировать работу обучающегося. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Результатом производственной практики научно-исследовательская работа является отчет о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

Содержание производственной практики научно-исследовательская работа определяется темой выпускной квалификационной работы, ее целью и задачами, научной новизной, а также компетенциями, которыми должен овладеть обучающийся по завершении данной научно-исследовательской работы.

Научная новизна и практическая значимость научного исследования формулируются в начале работы над выпускной квалификационной работой и носят предварительный характер. При этом новизна должна быть доказана, т. е. теоретически обоснована, а также подтверждена практически и экспериментально. Важную роль в этом подтверждении играет научно-исследовательская работа. В этой связи крайне важно построить содержание научно-исследовательской работы таким образом, чтобы в ходе ее выполнения были получены необходимые данные, подтверждающие научную новизну выпускной квалификационной работы и ее практическую значимость.

В первую очередь производственная практика научно-исследовательская работа связана с изучением литературы по теме исследования. В отчете должно содержаться: актуальность, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы, а также цель, задачи и объект исследования; результаты изучения и анализа основных литературных источников и нормативно-технических документов, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; экспериментальные данные, анализ на основании полученных результатов, заключение.

По результатам выполнения научно-исследовательской работы составляется отчет о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа. Отчет о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа должен составляться по единой структуре:

*Структура отчета по производственной практике научно-исследовательская работа:*

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- рабочий график (план);
- дневник о прохождении практики;
- оглавление;

- введение;
- обзор литературы;
- организация работы, объекты и методы исследования;
- экспериментальная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов научно-исследовательской работы; обоснованность выводов.

Качество содержания и изложения отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа оценивается членом комиссии по защите отчетов.

По итогам производственной практики научно-исследовательская работа обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку итогов практики. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об его отношении к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике, вести научно-исследовательскую работу. Характеристика подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

*Правила оформления отчета по производственной практике научно-исследовательская работа.*

Отчет оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем. Основной цвет шрифта – черный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 35 мм, правое 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25.

Наименования всех структурных элементов отчета (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в нижней части листа справа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Разделы имеют порядковые номера в пределах всего отчета и обозначаются арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части отчета следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста указываются номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы, данного отчета. При ссылках следует писать: «... в соответствии с разделом 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением А» и т. п.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями

пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, на пример: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

Приложения к отчету оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с буквенным обозначением.

На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и подпись.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Текст отчета и дневника должен быть сброшюрован.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Основными видами оценочных средств производственной практики научно-исследовательская работа при функционально-исследовательская работа в модульно-рейтинговой системы обучения являются вопросы, контролирующие теоретическое содержание материала обучающегося по ОПОП данного направления и качество выполнения отчета по производственной практике.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Основными видами оценочных средств производственной практики научно-исследовательская работа при функционально-исследовательская работа в модульно-рейтинговой системы обучения являются вопросы, контролирующие теоретическое содержание материала обучающегося по ОПОП данного направления и качество выполнения отчета по производственной практике.

### **7.1 Паспорт фонда оценочных средств производственной практики НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	количество
1.	Подготовительный этап	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6	Дневник  Отчет о прохождении практики	1  1
2.	Анализ исследовательской деятельности места прохождения практики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4;		

	дения практики	УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6		
3.	Основной (научно-исследовательский) этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6		
4.	Заключительный этап (представление результатов НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА).	УК-1; УК-3; УК-4; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4;	Вопросы к защите отчета о прохождении практики (зачет с оценкой)	50

## 7.2 Перечень вопросов к защите отчета о прохождении производственной практики НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

1. Методы научных исследований (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
2. Организация научного исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
3. Основные этапы научного исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
4. Выбор объекта исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
5. Определение целей и задач научного исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
6. Методика и методология научного исследования, (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
7. Актуальность научного исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
8. Апробация научного исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
9. Сбор, обработка и систематизация первичных данных (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
10. Особенности научных исследований в экономике (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
11. Анализ первичных данных (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
12. Кластерный анализ (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
13. Монографический метод исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
14. Абстрактно-логический метод исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
15. Расчетно-конструктивный метод исследования; (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;

- ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
16. Экономическое моделирование (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
17. Анализ и синтез (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
18. Экономико-математические методы исследования (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
19. Эконометрические модели (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
20. Корреляция (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
21. Регрессия (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
22. Регрессионные модели (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
23. Как можно использовать научные знания, полученные в результате фундаментальных и прикладных исследований в практической деятельности? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
24. Охарактеризуйте основные цели и направления научной деятельности. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
25. Понятие научного знания, объективное знание, истинное знание. Что называют познанием? Каковы его основные функции? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
26. Перечислите основные познавательные механизмы, посредством которых осуществляется познание изучаемых явлений и процессов. Приведите примеры. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
27. Что такое чувственное познание и что является элементами чувственного познания и по каким признакам они классифицируются? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
28. Назовите что является основным инструментом мышления и формами логического отражения действительности? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
29. Какие основные этапы необходимо отметить в процессе научного исследования? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
30. Дайте характеристику на чем базируется научная идея. Приведите примеры. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
31. Что такое гипотеза? Почему и в каких случаях гипотезу называют теорией или законом? Перечислите методические приемы, в результате чего научная гипотеза может стать теорией. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
32. Дайте определение что такое метод? Перечислите какие методы исследования относятся к общенаучным? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
33. Охарактеризуйте методы теоретических и эмпирических исследований. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
34. Какие виды исследований могут проводиться с помощью так называемых общенаучных и прикладных методов исследования. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
35. Что означает понятие «экономический», экономическая сфера. Назовите происходящие в экономической сфере процессы, в ходе которых решаются экономические проблемы.

- мы. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
36. Дайте характеристику классификации научных проблем. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
37. Перечислите общенаучные методы научных исследований и дайте общую характеристику каждому из них. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
38. Назовите специальные методы научного исследования, определите их значимость. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
39. Перечислите основные функции знания. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
40. Что является продуктом общественной деятельности людей? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
41. Охарактеризуйте сущность следующих методов: наблюдение, сравнение, подсчет и измерение. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
42. Охарактеризуйте экспериментальный метод и какие его преимущества перед другими методами. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
43. Что устанавливает метод обобщения, абстрагирование и формализация. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
44. Расскажите о применении методов: анализа и синтеза в бухгалтерском учете. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
45. Охарактеризуйте гипотетический метод познания. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
46. Расскажите об основных этапах выполнения научно-исследовательской работы. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
47. Что включает структура эксперимента? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
48. Что понимается под классификацией научных проблем? Перечислите признаки научных проблем. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
49. Что является объектом научного исследования. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6)
50. Назовите что устанавливает предмет исследования? (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-6).

### **7.3 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета**

Отчеты по итогам производственной практики научно-исследовательская работа заслушиваются на заседании выпускающей кафедры (делается объявление на доске объявлений о времени и месте заседания кафедры) с приглашением обучающихся, их научных руководителей, других преподавателей кафедры.

Обучающийся делает сообщение с показом презентации, представляет отчет по итогам прохождения производственной практики научно-исследовательская работа, проверенный научным руководителем, и отвечает на вопросы комиссии.

Критериями оценки ответов на вопросы при защите отчета служат следующие:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным теоретиче-

ским материалом;

- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 38-50 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 25-37 баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 18-24 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 0-17 баллов.

## **7.4 Критерии оценки отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа**

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	10
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3.	Использование фактических данных по теме научно-исследовательской работы (использование самостоятельно полученных экспериментальных данных)	5
4.	Использование информационных технологий	5
5.	Отношение обучающегося, системность, приложение и т.д.	10
6.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	5
7.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
Итого		50

## **7.5 Шкала оценочных средств**

По итогам прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающемуся выставляется зачет с оценкой. Итоги прохождения производственной практики научно-исследовательская работа оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти бальной шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
Продвинутый	Знает на высоком теоретическом и	Знание теоретических

<p>(75 - 100 баллов) «отлично»</p>	<p>практическом уровне проблемы научного исследования. <i>Умеет</i> использовать полученные знания на практике, приводя примеры из собственного опыта. <i>Владеет</i> навыками анализа современных вопросов в области науки и техники и пр., свободно владеет терминологией из разных дисциплин. Статьи, доклад на конференцию и его презентация выполнены с глубоким анализом изучаемого вопроса, сделано соответствующее заключение и даны рекомендации производству. Отчет аккуратно оформлен, в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p>	<p>вопросов, закрепление их на практике (25-30 баллов). Умение использовать полученные знания на практике (25-30). Владение навыками анализа современного состояния исследуемого вопроса, оформление статьи, доклада, презентации, отчета (25-40)</p>
<p>Базовый (50 -74 балла) «хорошо»</p>	<p><i>Знает</i> хорошо предмет, однако знания ограничены объемом теоретического материала, практические навыки сформированы в меньшей степени. <i>Умеет</i> использовать полученные знания, приводя примеры из теории. <i>Владеет</i> терминологией, полученной из теоретического курса. Подготовлены статьи, доклад на студенческую научную конференцию и презентация доклада в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отчет аккуратно оформлен и также соответствует требованиям.</p>	<p>Знание теоретических вопросов, закрепление их на практике (15-20 баллов). Умение использовать полученные знания на практике (20-34). Владение навыками анализа современного состояния отрасли, оформление статьи, доклада, презентации, отчета (15-20)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»</p>	<p><i>Знает</i> ответ только на отдельные вопросы при докладе на студенческой научной конференции, при защите отчета, на дополнительные вопросы отвечает только с помощью наводящих вопросов. <i>Умеет</i> не всегда привести правильный пример из практического опыта. <i>Владеет</i> терминологией слабо. Допускает орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки.</p>	<p>Знание теоретических вопросов, закрепление их на практике (10-15 баллов). Умение использовать полученные знания на практике (15-19). Владение навыками анализа современного состояния отрасли, оформление и защита отчета по практике (10-15)</p>
<p>Низкий (допороговой) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p>	<p><i>Знает</i> поверхностно предмет исследований и/или примитивно излагает полученные данные. <i>Не умеет</i> анализировать современное состояние отрасли, науки и техники, делать выводы. <i>Не владеет</i> терминологией. Статья, доклад, презентации и отчет оформлены не в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p>	<p>Знание теоретических вопросов, закрепление их на практике (10-15 баллов). Умение использовать полученные знания на практике (10). Владение навыками анализа современного состояния отрасли, оформление и защита отчета по практике (10)</p>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Васильева Н.В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.В. Васильева. - М. : Издательство Юрайт, 2017. — 376 с. — Серия: бакалавр. Академический курс. - ISBN 978-5-534-00498-4. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/9C4A0FC2-D85B-412D-979F-418B599F63A0>

2. Дубенок Н.Н. Землеустройство с основами геодезии :учебник для вузов / Н.Н. Дубенок, А.С. Шуляк : Колос, 2002(2003).-319с.

3. Липски, С. А. Земельная политика : учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / С. А. Липски. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 236 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00531-8. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/CEC82EF6-93D1-46E4-9D23-C8AC33A0B3DD>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

1. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 158 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00990-3. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E1A6D4F1-96DA-4D31-BCCF-88FB5323AEA9>

2. Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев, Л. Б. Братковская. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 486 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03842-2. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/FAB57ABD-2562-422E-9658-5FDB6DE97C89>

3. Макаров, К. Н. Инженерная геодезия : учебник для вузов [Электронный ресурс] / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. И доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 349 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-02446-3. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/E3D5E666-879E-4D12-A5EC-80DB129FFC1D>

### **8.3 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование циф-

ровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **8.3.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. . База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **8.3.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

### **8.3.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### **8.3.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)

1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № 6/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190 00012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230 00007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230 00007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.us.ru">https://docs.antiplagiat.us.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digit.al.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-

8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVu	FoxitCorporation	Свободно распростра- няемое	-	-
---	---	------------------	-----------------------------------	---	---

### 8.3.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Правительство РФ – <http://government.ru/>
2. Администрация Тамбовской области - [www.regadm.tambov.ru](http://www.regadm.tambov.ru).
3. Сайт статистики – [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
4. Министерство экономического развития и торговли – [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
5. Министерство финансов Российской Федерации – [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
6. Министерство регионального развития РФ – [www.minregion.ru](http://www.minregion.ru)
7. Федеральная налоговая служба – [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
8. Министерство сельского хозяйства РФ –<http://www.aris.ru>,<http://www.mcx.ru>/

### 8.3.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Miro: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 8.3.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
1.	Облачные технологии	Практические занятия Самостоятельная работа	ОПК-3	ИД-3
2.	Большие данные	Практические занятия Самостоятельная работа	ОПК-3	ИД-3

## 8.4 Методические указания по освоению дисциплины

1. Губин А.С., Постолов В.Д., Смольянинов В.М., Степанцова Л.В. Методические указания для написания отчета о прохождении производственной практики научно-исследовательская работа для направления подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.- Мичуринск:, 2023.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Для материально-технического обеспечения производственной практики научно-исследовательская работа по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ используется учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (учебно-исследовательская лаборатория точного землемерия – аудитория 3/239 а).

Оснащенность:

1. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401655);
2. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401656);
3. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401654);
4. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401653);
5. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401652);
6. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401651);
7. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401650);
8. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401649);
9. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401648);
10. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401647);
11. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401646);
12. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401645);

13. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401644);

14. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401643);

15. Компьютер «NL» в комплектации G1610/H61M/4Gb/500Gb/450W, клавиатура Gembird KB-8300 UM-BL-R, мышь Gembird, монитор BenQ 21.5 G2250 (инв. № 41013401642);

16. Мультимедийный проектор NEC M230X (инв. № 41013401578).

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. Microsoft Windows XP,7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).
2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
3. AutoCAD Design Suite Ultimate (договор от 17.04.2015 № 110000940282);
4. nanoCAD (версия 5.1 локальная, образовательная лицензия, серийный номер NC50B-270716 лицензия действительна бессрочно, бесплатная).
5. Программный комплекс «АСТ-Тест Plus» (лицензионный договор от 18.10.2016 № Л-21/16).
6. ГИС MapInfo Professional 15.0 для Windows для учебных заведений (лицензионный договор от 18.12.2015 №123/2015-у)

Публичная кадастровая карта (<http://pkk5.rosreestr.ru>);

Росреестр (<https://rosreestr.ru/site/>).

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом ЭИОС университета. Помещения для самостоятельной работы и подготовки отчета (каб. 3/239а, 3/239б, 4/11), читальный зал научной библиотеки компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде вуза.

**Форма рабочего графика (плана) проведения практики**

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

**Кафедра.....**

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия/  
«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Планируемые работы**

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в	в первый день практики	

	профильную организацию (при необходимости).		
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:  
обучающийся  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение Б

**Форма индивидуального задания на практику**

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

(наименование образовательной организации)

**Кафедра.....**

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия/  
«\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «____» 20 ____ г. по «____» 20 ____ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Содержание индивидуального задания**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Задание на практику составил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» 20 \_\_\_ г.  
(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» 20 \_\_\_ г.  
(дата)

Задание на практику принял:  
обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» 20 \_\_\_ г.  
(дата)

**Форма дневника практики**

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

(наименование образовательной организации)

**Кафедра.....**

(наименование кафедры)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

**Учет выполняемой работы**

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

### **Характеристика руководителя практики от профильной организации (при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

---



---



---

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

---



---



---

Оценка по практике: \_\_\_\_\_.

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Приложение Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт\_\_\_\_\_  
Направление\_\_\_\_\_  
Направленность (профиль)\_\_\_\_\_  
Кафедра\_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
**о практике**

---

(название практики)

в \_\_\_\_\_  
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от профильной организации:

---

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

---

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета\_\_\_\_\_

Дата защиты отчета\_\_\_\_\_

Мичуринск – 202\_\_ г.

Рабочая программа производственной практики научно-исследовательская работа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 945 от 11.08.2020.

Авторы:

доцент кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров, канд. с.-х. наук Нечепорук А.Г.

Богданов О.Е. доцент кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент.

профессор кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров, канд. с.-х. наук, доцент Губин А.С.

Рецензент: зам. зав. кафедрой зоотехники и ветеринарии, профессор Гаглоев А.Ч.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров (протокол № 9 от 09.04.2021 г.).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовошного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 19 апреля 2021г.).

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 22 апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров. Протокол № 11 от «16» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовошного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 11 от 21 июня 2021г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 24 июня 2021г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров (протокол № 9 от 08.04.2022 г.).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовошного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 18 апреля 2022г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

*Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров. Протокол № 11 от 9 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина протокол № 11 от 19 июня 2023г

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 года.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров. Протокол № 10 от 17 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина протокол № 10 от 20 мая 2024г

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 года.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров. Протокол № 9 от 14 апреля 2025г

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина протокол №8 от 21 апреля 2025г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 23 апреля 2025 года.

Оригинал документа хранится на кафедре ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров